

# Inspectierapport

Kinderdagverblijf 't Kuukske B.V. (KDV)

Graetheide 1C

6135 KP Sittard

Registratienummer 122865169

Toezichthouder:	GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente:	Sittard-Geleen
Datum inspectie:	15-08-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-08-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	13
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen .....	15
Veiligheid en gezondheid .....	17
Ouderrecht.....	17
Gegevens voorziening .....	19
Opvanggegevens .....	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht .....	19
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	19
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	21

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouders van de GGD Zuid-Limburg zien erop toe dat kinderopvangorganisaties de wet- en regelgeving van de 'Wet Kinderopvang' naleven.

De houder van een organisatie voor kinderopvang is verantwoordelijk voor een veilige en verantwoorde kinderopvang.

In dit onderzoeksrapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht. Dat betekent: meer toezicht waar nodig; minder toezicht waar het kan.

Tijdens dit onderzoek is de nadruk gelegd op:

- Het handelen conform pedagogisch beleidsplan;
- Inschrijving personenregister kinderopvang en koppeling aan de organisatie;
- De diploma's van beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerkers;
- Het aantal beroepskrachten op de groepen;
- De opvang in vaste groepen.

Dit is aangevuld met onderstaande voorwaarden:

- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- Aanwezigheid volwassene met kinder-EHBO;
- Oudercommissie.

De itemlijst geeft aan welke voorwaarden tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij kinderdagverblijf 't Kuukske. Na de feiten over het kinderdagverblijf volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Algemeen beeld van de opvanglocatie**

Kinderdagverblijf 't Kuukske is een kleinschalig particulier kinderdagverblijf dat gevestigd is in een landelijk gelegen bungalow aan de rand van Sittard.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie geregistreerd voor maximaal 23 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar verdeeld over twee verticale groepen.

De opvang vindt plaats in twee gebouwen. Het hoofdgebouw betreft een woonhuis waar maximaal 16 kinderen opgevangen kunnen worden. Het tweede gebouw betreft een bijgebouw dat geschikt is voor de opvang van maximaal 7 kinderen.

Het hoofdgebouw bestaat uit twee verschillende groepsruimten, een keuken en een badkamer. De ruimten zijn ingedeeld met verschillende speelhoeken. Er is voldoende speelmateriaal beschikbaar. Op de begane grond en op de eerste verdieping bevinden zich de slaapkamers. Het bijgebouw betreft een portakabin. Deze bestaat uit een groepsruimte met keukenblok, toilet en een slaapkamer. De ruimte is ingericht met enkele speelhoeken. Er wordt in het kinderdagverblijf voornamelijk gebruik gemaakt van houten speelgoed.

Voor het buitenspelen heeft men de beschikking over een ruime speelweide ingericht met natuurlijke materialen zoals gras, zand en hout. Naast de speelweide is een ruimte waar kleinvee is gehuisvest. Hier kunnen de kinderen samen met de beroepskrachten de dieren verzorgen, aaien en voeren.

Het kinderdagverblijf is geopend van maandag t/m vrijdag van 7:30-18:00 uur.

Op deze locatie wordt een team van zes pedagogisch medewerkers aangestuurd door de houder die tevens beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker is.

Het team wordt vanaf september ondersteund door twee beroepskrachten in opleiding (BBL).

### **Inspectiegeschiedenis**

<b>Soort onderzoek</b>	<b>Datum</b>	<b>Bevindingen</b>
Jaarlijks onderzoek	10-11-2021	Herstelaanbod bij het domein "personeel en groepen" (aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires). Dit heeft geleid tot het gewenste resultaat. Geen tekortkomingen.
Incidenteel onderzoek (flitsbezoek)	25-01-2021	Tekortkoming t.g.v. Coronamaatregelen. Advies: geen handhaving i.v.m. verzachtende omstandigheid.
Jaarlijks onderzoek	30-10-2020	Weigeren toegang toezichthouder. Advies tot handhaving.
Jaarlijks onderzoek	09-07-2019	Geen tekortkomingen.

### **Huidige onderzoek**

Op maandagochtend 15-08-2022 heeft een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf 't Kuukske. Op de locatie is een gesprek geweest met de pedagogisch medewerkers en de houder. Er zijn twee groepen open. De praktijk is geobserveerd in de groepen. Op locatie zijn enkele documenten doorgenomen. Daarnaast heeft de houder documenten na het bezoek digitaal toegezonden.

Na het herstelaanbod is d.d. 22-08-2022 aanvullend onderzoek gedaan.

Uit de vragenlijst van de oudercommissie zijn geen aandachtspunten naar voren gekomen.

### **Bevindingen van het huidige onderzoek**

De geobserveerde praktijk komt over het algemeen overeen met het opgestelde beleid.

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in groepen en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet na herstelaanbod.

De houder zorgt ervoor dat de aan de locatie verbonden medewerkers in het personenregister kinderopvang zijn ingeschreven en gekoppeld aan de organisatie.

De beroepskrachten beschikken over de juiste beroepskwalificatie.

De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De houder voldoet aan de voorwaarden met betrekking tot de inzet pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2022. Medewerkers ontvangen jaarlijks coaching.

Elk dagdeel is minstens één volwassene aanwezig met een diploma kinder-EHBO.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. De oudercommissie wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over onder andere het te voeren beleid aangaande opvoeding, veiligheid en gezondheid, openingstijden, prijzen, voedingsaangelegenheden van algemene aard en vaststelling of wijziging van de klachtenregeling.

**Conclusie:**

Tijdens het huidige onderzoek en na herstelaanbod is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder hanteert een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen worden tijdens teamvergaderingen besproken. De praktijk komt over het algemeen overeen met het beleid.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij kinderdagverblijf 't Kuukske de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang worden gewaarborgd.

Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Het overdragen van waarden en normen.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groep tijdens een eetmoment, verzorgingsmomenten, vrij spel en begeleide activiteiten.

Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische basisdoelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. Een baby huult. Een beroepskracht gaat naar de baby toe, neemt de baby op de arm en wrijft het zachtjes over de rug. Ze zegt: "Je bent moe hè! Ik maak je schone billen en breng je lekker naar bedje toe".
- Tijdens contactmomenten zijn de beroepskrachten meer dan de helft van de tijd gericht op de baby. Handelingen sluiten aan op de interactie met de baby. Een beroepskracht geeft een baby binnen de fles terwijl de andere kinderen buiten spelen. De beroepskracht praat tegen de baby en geeft de baby de volle aandacht. De beroepskracht verwoordt haar handelingen.
- Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij kinderen.

#### B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

#### C. Ontwikkelen van sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Een van de beroepskrachten begeleidt de activiteit "XXL" voetbal. Hierbij wordt met een fitnessbal gevoetbald. De beroepskracht vraagt aan de kinderen wie mee wil doen en wie keeper wil zijn. De kinderen doen enthousiast mee en hebben zichtbaar plezier.
- De beroepskrachten moedigen gesprekje tussen henzelf en de kinderen, en tussen kinderen onderling aan, door zowel luisteren als praten. Beroepskracht en kind dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. Op maandag vindt een gezamenlijke weekopening plaats waarbij kinderen kunnen vertellen wat ze het weekend hebben beleefd en/of wordt er gezamenlijk een verjaardag gevierd. Elk kind, dat wil, komt aan de beurt.
- De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. Een beroepskracht vraagt aan de kinderen wie haar wil helpen bij het voorbereiden van het spel "XXL" voetbal. Een kind roept dat hij dat wel wil doen. Het kind en de beroepskracht verplaatsen de picknicktafel en ander speelgoed zodat er een voetbalveldje vrij komt. De beroepskracht bedankt het kind voor de hulp en geeft het kind een complimentje.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de sociale competentie bij kinderen.

#### D. Overdragen normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

#### Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (2022)



## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft middels een steekproef gecontroleerd of de benodigde personen in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. De steekproef omvat de volgende personen:

- 3 aanwezige beroepskrachten;
- houder (tevens beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker);
- 2 pedagogisch beleidsmedewerkers.

Er zijn momenteel geen stagiaires, uitzendkrachten en/of vrijwilligers werkzaam.

De genoemde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de drie aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie.

Tijdens dit onderzoek is de kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerkers getoetst. De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

## **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht-kindratio wordt beoordeeld volgens de rekentool op <https://www.1ratio.nl>.

Ten tijde van de inspectie zijn beide groepen samengevoegd vanwege gezamenlijke activiteiten (de weekopening en het vieren van een verjaardag).

Tijdens dit onderzoek is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

<b>Naam groep:</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen per leeftijd:</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten:</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten:</b>
Hoofdgebouw	0 jaar: 4 kinderen 1 jaar: 6 kinderen 2 jaar: 2 kinderen 3 jaar: 0 kinderen 4*jaar: 1 kind  Totaal: 13 kinderen	2 beroepskrachten (vanaf 10:30 uur, 3 beroepskrachten)	3 beroepskrachten
Bijgebouw	2 jaar: 4 kinderen 3 jaar: 1 kind 4* jaar: 2 kinderen  Totaal: 7 kinderen	1 beroepskracht	1 beroepskracht

\* Een kind van 4 jaar wordt beschouwd als een kind van 3 tot 4 jaar bij de beoordeling van de beroepskracht-kindratio.

De houder voldoet niet aan de gestelde voorwaarden van de BKR aangezien er op de groep "hoofdgebouw" één beroepskracht tot 10:30 uur te weinig aanwezig is. De houder geeft aan dat ze als beroepskracht ingepland stond maar wegens een calamiteit elders niet tijdig aanwezig kon zijn. De houder was omstreeks 10:30 uur weer aanwezig op de groep. De toezichthouder heeft na het inspectiebezoek een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hier gebruik van gemaakt. De houder heeft binnen de hersteltermijn actie ondernomen.

Het aanvullend onderzoek heeft plaatsgevonden op 22-08-2022. Tijdens dit onderzoek is de inzet van beroepskrachten als volgt:

<b>Naam groep:</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen per leeftijd:</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten:</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten:</b>
Hoofdgebouw en bijgebouw samengevoegd	0 jaar: 1 kind 1 jaar: 5 kinderen 2 jaar: 4 kinderen 4* jaar: 4 kinderen  Totaal: 14 kinderen	3 beroepskrachten	3 beroepskrachten

\* Een kind van 4 jaar wordt beschouwd als een kind van 3 tot 4 jaar bij de beoordeling van de beroepskracht-kindratio.

De houder zorgt voor inzet van voldoende medewerkers gezien leeftijd en aantal kinderen in de groep. De tekortkoming is opgelost.

Tijdens activiteiten buiten de groep blijft het aantal in te zetten beroepskrachten gelijk aan de situatie direct voorafgaand aan de activiteit

Er worden geen beroepskrachten in opleiding ingezet.

Conclusie:

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden voor aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft de ureninzet ten aanzien van de pedagogisch beleidsmedewerker schriftelijk vastgelegd. Met het opgestelde beleid wordt zorggedragen dat het inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders.

Het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet is op juiste wijze berekend.

Hiervoor zijn de vereiste rekenregels gehanteerd. Deze berekening komt overeen met de praktijksituatie van de peildatum 1 januari 2022.

Het beleid bevat een beschrijving van de wijze waarop de uren worden verdeeld over beleidstaken en coaching.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Het is aannemelijk dat de coaching in 2022 zal plaatsvinden zoals de houder het beschrijft.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in twee stamgroepen. De indeling is als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
Hoofdgebouw	0-4 jaar	16 kinderen
Bijgebouw	0-4 jaar	7 kinderen

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- Interview anders namelijk: (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (week 33)
- Personeelsrooster (week 33)
- Pedagogisch beleidsplan (2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2022)

## **Veiligheid en gezondheid**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Gedurende de opvang is te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig met een geldig kinder-EHBO-diploma.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder
- EHBO certifica(a)t(en)

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Oudercommissie**

In dit kinderdagverblijf zijn minder dan 50 geplaatste kinderen. De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld.

De houder heeft voor dit kindercentrum een oudercommissie ingesteld, die bestaat uit 6 leden. De oudercommissie komt 4x per jaar bijeen. De laatste bijeenkomst dateert van 17-05-2022.

Uit de vragenlijst van de oudercommissie zijn geen aandachtspunten naar voren gekomen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor de oudercommissie.

### **Gebruikte bronnen**

- Vragenlijst oudercommissie
- Interview houder
- Reglement oudercommissie
- Notulen oudercommissie (mei 2022)
- Overzicht samenstelling oudercommissie
- Gespreksverslag(en) oudercommissie

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)



## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

### OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen.

(art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf 't Kuukske B.V.
Aantal kindplaatsen	: 23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kinderdagverblijf 't Kuukske B.V.
Adres houder	: Graetheide 1C
Postcode en plaats	: 6135 KP Sittard
KvK nummer	: 77883950
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Zuid Limburg
Adres	: Postbus 33
Postcode en plaats	: 6400 AA Heerlen
Telefoonnummer	: 088-8805000
Onderzoek uitgevoerd door	: I.C.M Reijntjens- van den Kroonenberg

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Sittard-Geleen
Adres	: Postbus 18
Postcode en plaats	: 6130 AA SITTARD

### **Planning**

Datum inspectie	: 15-08-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 24-08-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 24-08-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-08-2022

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-08-2022

Openbaar maken inspectierapport : 31-08-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.